



Муниципальное образование Гайский городской округ  
Оренбургской области  
**А Д М И Н И С Т Р А Ц И Я Г А Й С К О Г О Г О Р О Д С К О Г О О К Р У Г А**  
**ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ**

**ПРИКАЗ**

28.12.2024

г. Гай

№ 762

**О проведении итогового собеседования по русскому языку в 2025 году**

В соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 04.04.2023 № 232/551, Порядком проведения и проверки итогового собеседования по русскому языку на территории Оренбургской области в 2025 году, утвержденным приказом министерства образования Оренбургской области от 17.12.2024 № 01-21/1985, с учетом рекомендаций по организации и проведению итогового собеседования по русскому языку в 2025 году (письмо Рособнадзора от 29.10.2024 № 02-311), в соответствии с приказом министерства образования Оренбургской области от 27.12.2024 № 01-21/2047 «О проведении итогового собеседования по русскому языку в 2025 году»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Провести итоговое собеседование по русскому языку (далее – итоговое собеседование) как условие допуска к государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования для выпускников 9 классов Гайского городского округа (далее – ГИА-9) на базе общеобразовательных организаций, реализующих образовательные программы основного общего образования, в которых обучающиеся осваивают образовательные программы основного общего образования.

Срок: 12 февраля 2025 года

12 марта 2025 года

21 апреля 2025 года

2. Использовать утвержденные министерством образования Оренбургской области:

2.1. Порядок проведения итогового собеседования и проверки итогового собеседования по русскому языку в 2025 году в Оренбургской области (далее – Порядок), утвержденный приказом министерства образования Оренбургской области от 17.12.2024 № 01-21/1985.

2.2. Схемы проверки и оценивания итогового собеседования:

- схема 1: проверка осуществляется экспертом непосредственно в процессе ответа по специально разработанным критериям по системе

«зачет»/«незачет»;

- схема 2: проверка осуществляется экспертом после окончания проведения итогового собеседования в соответствии с критериями по аудиозаписям ответов участников итогового собеседования.

3. Назначить ответственной за процедуру проведения итогового собеседования в 2024-2025 учебном году Сапунову Д.Ю., главного специалиста отдела образования.

4. Определить муниципальным пунктом первичной обработки информации (далее – МППОИ) МАОУ «СОШ № 10» с возложением персональной ответственности за информационную безопасность и координацию деятельности МППОИ в период проведения итогового собеседования на руководителя МАОУ «СОШ № 10» Девяткину Ю.А.

5. Отделу образования:

5.1. Организовать проведение итогового собеседования на базе общеобразовательных организаций, реализующих образовательные программы основного общего образования, в которых обучающиеся осваивают образовательные программы основного общего образования с соблюдением всех необходимых требований.

Ответственные: Сапунова Д.Ю.

5.2. Организовать информирование участников итогового собеседования и их родителей (законных представителей) по вопросам организации проведения итогового собеседования через средства массовой информации, работы телефонов «горячей линии», ведение раздела на официальном сайте отдела образования.

Ответственные: Сапунова Д.Ю., Лопаткина Л.А.

6. Руководителям общеобразовательных организаций в течение всего периода подготовки и проведения итогового собеседования:

6.1. Обеспечить:

- проведение итогового собеседования на базе общеобразовательных организаций;

Срок: 12 февраля 2025 года

12 марта 2025 года

21 апреля 2025 года

- сбор заявлений от участников итогового собеседования;

Срок: до 29 января 2025 года

до 26 февраля 2025 года

до 7 апреля 2025 года

- своевременную отправку сведений о количестве обучающихся с ОВЗ, обучающихся на дому, детей – инвалидов и инвалидов, и скан - копии подтверждающих документов по защищенной почте;

Срок: до 29 января 2025 года

до 26 февраля 2025 года

до 7 апреля 2025 года

- техническую готовность мест проведения итогового собеседования;

Срок: 12 февраля 2025 года

12 марта 2025 года

21 апреля 2025 года

- создание комиссии по проведению итогового собеседования и комиссии по проверке итогового собеседования;

Срок: до 29 января 2025 года

до 26 февраля 2025 года

до 7 апреля 2025 года

- отбор и подготовку специалистов, входящих в состав комиссии по проведению итогового собеседования и комиссии по проверке итогового собеседования;

Срок: до 29 января 2025 года

до 26 февраля 2025 года

до 7 апреля 2025 года

- информационную безопасность при хранении, использовании и передаче контрольных измерительных материалов (далее – КИМ) итогового собеседования;

Срок: весь период

- информирование специалистов, привлекаемых к проведению и проверке итогового собеседования, о порядке проведения и проверке итогового собеседования;

- информирование участников итогового собеседования и их родителей (законных представителей) о месте и сроке проведения итогового собеседования, о порядке проведения и проверки итогового собеседования, о ведении во время проведения итогового собеседования аудиозаписи ответов участников итогового собеседования, о времени и месте ознакомления с результатами итогового собеседования, в том числе через средства массовой информации, работу телефонов «горячей линии», официальные сайты общеобразовательных организаций и странички в социальных сетях;

- передачу материалов в МППОИ с соблюдением режима информационной безопасности.

Срок: 12 февраля 2025 года

12 марта 2025 года

21 апреля 2025 года

6.2. Определить места, порядок и сроки хранения КИМ, аудиозаписей итогового собеседования, лиц, имеющих к ним доступ.

6.3. Принять меры по защите КИМ итогового собеседования от разглашения содержащейся в них информации.

6.4. Создать условия, учитывающие состояние здоровья, особенности психофизического развития для участников итогового собеседования с ОВЗ, для обучающихся на дому, для участников итогового собеседования – детей-инвалидов и инвалидов.

6.5. Ознакомить участников итогового собеседования и (или) их родителей (законных представителей) с результатами итогового собеседования.

Срок: не позднее пяти календарных дней

с момента проверки и оценивания  
ответов участников итогового собеседования

7. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

И.о. начальника отдела образования  
администрации Гайского городского округа *Михайлова* Л.М. Михайлова

