Таблица № 1

Таблица показателей эффективности деятельности по предупреждению коррупции в организации

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование показателя** | **Критерии оценки** **в баллах** | **Показатель организации** | **Оценка организации** | **Комментарии к заполнению**  |
| **Да** | **Нет** |
| **I. Организационные мероприятия по предупреждению коррупции в организации** |
| **1. Показатели, отражающие организацию работы по предупреждению коррупции в организации** |
| 1.1. | Штатная численность (в %) подразделения (специалистов) организации в функции, которых включено предупреждение коррупции к общей штатной численности организации. | 0 – если менее 1%;2 – если от 1 до 2 %; включительно4 – если более 2% | 100% | 4 |  |
| 1.2. | Укомплектованность подразделения (должностей, в функции которых включено предупреждение коррупции в организации) | 0 – если менее 85%;2 – если 85% и более | 100% | 2 |  |
| 1.3. | Доля (в %) специалистов, в функции которых включено предупреждение коррупции в организации, имеющих опыт работы в указанной сфере более 2 лет, к фактической численности указанной категории | 0 – если менее 50%;0,5 – если 50% и более | 100% | 0,5 |  |

7

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование показателя** | **Критерии оценки** **в баллах** | **Показатель организации** | **Оценка организации** | **Комментарии к заполнению**  |
| **Да** | **Нет** |
| 1.4. | Наличие в организации плана мероприятий по предупреждению коррупции на календарный год | 2 | 0 | да | 2 |  |
| 1.5. | Наличие в организации перечня коррупционно-опасных должностей, утвержденного локальным актом организации.Исходя из целей и задач деятельности по предупреждению коррупции, методических рекомендаций министерства труда и социальной защиты Российской Федерации «Меры по предупреждению коррупции» в перечень коррупционно-опасных должностей включаются:- руководитель, заместители руководителя организации;- руководители, заместители руководителей структурных подразделений организации (филиалы, управления, отделы и т.п.)- главный бухгалтер организации и иные лица, осуществляющие учет финансово-хозяйственной деятельности организации;- должности, замещение которых предусматривает участие в закупках товаров, работ и услуг;- должности, замещение которых предусматривает осуществление учета, хранения, материальных ценностей организации;- должности, замещение которых предусматривает защиту интересов организации в судах, в контрольно-надзорных органах.   | 3 | - 3 (при отсутствии перечня)или- 0,5) – за каждую должность, не включеннуюв перечень  | 3 | 3 |  |

8

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование показателя** | **Критерии оценки** **в баллах** | **Показатель организации** | **Оценка организации** | **Комментарии к заполнению**  |
| **Да** | **Нет** |
| 1.6. | Проведение в организации не реже 1 раза в год оценки коррупционных рисков, на основе которой формируется, обновляется перечень коррупционно-опасных должностей.(если по результатам проведенной оценки обновление перечня не требуется, то ставится максимальный балл) | 1 | 0 | 0 | 0 |  |
| 1.7 | Ежегодное обновление перечня коррупционно-опасных функций организации(если обновление не требуется, то ставится балл как за реализованное мероприятие) | 1 | 0 | 0 | 1 |  |
| 1.8. | Наличие перечня нормативных правовых актов в сфере противодействия коррупции и локальных правовых актов организации в сфере противодействия коррупции, обязательных для ознакомления лицами, принимаемыми (назначаемыми) на коррупционно-опасные должности в организацию | 1 | 0 | 1 | 1 |  |

9

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование показателя** | **Критерии оценки** **в баллах** | **Показатель организации** | **Оценка организации** | **Комментарии к заполнению**  |
| **Да** | **Нет** |
|  1.9. | Наличие локальных правовых актов организации по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства, в том числе:– об утверждении антикоррупционной политики в организации;– об утверждении (принятии) кодекса этики и служебного поведения работников организации;– об утверждении положения о конфликте интересов в организации (акт должен предусматривать порядок его декларации и форму декларации);– об определении процедуры информирования работниками организации работодателя о случаях склонения их к совершению коррупционных нарушений и порядок их рассмотрения.– об утверждении положения о подразделении, в функции которого включаются мероприятия по противодействию коррупции или об утверждении должностного лица и работника организации ответственных за разработку и реализацию мер по предупреждению коррупции;– об утверждении перечня функций организации, выполнение которых связано с коррупционными рисками, и перечня должностей, исполнение обязанностей при замещении которых наиболее подвержено коррупционным рискам (коррупционно-опасные должности)– об установлении процедуры информирования работниками работодателя о возникновении конфликта интересов и порядка урегулирования выявленного конфликта интересов;– об утверждении процедуры защиты работников, сообщивших о коррупционных правонарушениях в деятельности организации от формальных и неформальных санкций; | 10 – если все необходимые локальные акты приняты и находятся в актуальном состоянии; – 2) – за каждый отсутствующий локальный акт или принятый локальный акт несоответствующий требованиям законодательства Российской Федерации или находящийся в неактуальной редакции | да | 10 |   |

10

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование показателя** | **Критерии оценки** **в баллах** | **Показатель организации** | **Оценка организации** | **Комментарии к заполнению**  |
| **Да** | **Нет** |
|  | – об утверждении порядка информирования работодателя о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений;**–**определяющий реализацию процедур, предусмотренных методическими рекомендациями министерства труда и социальной защиты Российской Федерации по вопросам профилактики коррупционных правонарушений в сфере закупок (установление порядка взаимодействия подразделения (специалиста) по предупреждению коррупции с подразделением (специалистом) по проведению закупок товаров, работ и услуг, ведение ежегодного декларирования о возможной личной заинтересованности и т.п.). |  |  |  |  |  |
| 1.10. | Журналы\*) прошиты, страницы которых пронумерованы и своевременно заполняются в полном объеме.\*) в том числе журналы:учета ознакомления лиц, принимаемых на коррупционно-опасные должности в организацию или замещающих указанные должности с требованиями законодательства о противодействии коррупции и локальными правовыми актами организации по предупреждению коррупции; регистрации уведомлений о фактах обращения в целях склонения работников организации к совершению коррупционных правонарушений; регистрации уведомлений о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения;регистрации ежегодных деклараций о возможной личной заинтересованности при осуществлении закупок товаров, работ и услуг;регистрации информации о ставших известными работнику случаях совершения коррупционных правонарушений; | 3 | 0или минус 0,5 за каждый отсутствующий журнал | 3 | 3 |   |

11

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование показателя** | **Критерии оценки** **в баллах** | **Показатель организации** | **Оценка организации** | **Комментарии к заполнению**  |
| **Да** | **Нет** |
| 1.11. | В трудовых договорах работников, замещающих должности, включенные в перечень коррупционно-опасных должностей введена антикоррупционная оговорка (антикоррупционные положения) | 5 | 0или- 0,5) – за каждый факт отсутствия оговорки в трудовом договоре лица, замещающего соответствующую должность | 5 | 5 |  |
| 1.12. | Наличие «горячей линии» («телефона доверия») по вопросам противодействия коррупции | 1 | 0 | 1 | 1 |  |
| **2. Показатели, отражающие текущую деятельность по предупреждению коррупции и её результаты** |
| 2.1. | Мероприятия, включенные в план по предупреждению коррупции в организации на отчетный период, не исполнены или не реализованы в срок | - 1 за каждое не исполненное в срок мероприятие | 1 | 1 |  |
| 2.2. | Сообщения о заключении трудового договора, с бывшим государственным или муниципальным служащим направляются представителю нанимателя (работодателю) государственного (муниципального) служащего в установленный срок  | 2 |  – 3за каждый факт не направления сообщения  | 2 | 2 |  |

12

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование показателя** | **Критерии оценки** **в баллах** | **Показатель организации** | **Оценка организации** | **Комментарии к заполнению**  |
| **Да** | **Нет** |
| 2.3. | Доля (процентов) лиц, поступивших на работу в организацию, с которыми работником, в функции которого включено предупреждение коррупции, была проведена беседа (консультация) по вопросам реализации антикоррупционной политики организации (под подпись), от общего числа лиц, поступивших на работу в организацию лиц | 0 –если менее 100 %;1,5 –если 100 % | 100% | 1,5 |  |
| 2.4. | Наличие возможности получить консультацию по вопросам предупреждения коррупции в дистанционном режиме (консультации предоставляются по электронной почте или с использованием специальной электронной формы) | 0,5 | 0 | 0,5 | 0,5 |  |
| 2.5. | Доля (процентов) уведомлений о фактах обращения в целях склонения работника организации к совершению коррупционных правонарушений, по которым подразделением (работником) в функции которых включено предупреждение коррупции организована соответствующая проверка, от общего числа вышеуказанных уведомлений (если указанные уведомления не поступали, то ставится максимальный балл) | 0 –если менее 100 %;1,5 –если 100 % | 100% | 1,5 |  |
| 2.6. | Доля (процентов) работников, замещающих коррупционно-опасные должности, ознакомленных с нормативными правовыми актами, локальными правовыми актами организации в сфере противодействия коррупции (под подпись), от общего числа указанных работников | 0 –менее 75 %;0,7 –если от 75 % до 85 %;1,5 –если 85 % и более | 100% | 1,5 |  |

13

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование показателя** | **Критерии оценки** **в баллах** | **Показатель организации** | **Оценка организации** | **Комментарии к заполнению**  |
| **Да** | **Нет** |
| 2.7. | Проведение лекций, семинаров и иных обучающих мероприятий с работниками организации, замещающими коррупционно-опасные должности  | 0 – если мероприятия не проводились;0,5 – если проведено 1 мероприятие1 –если проведено 2 и более мероприятий | 2 | 1 |  |
| 2.8. | Разработка памяток, пособий и иных методических материалов | 1,5 | 0 | 1,5 | 1,5 |  |
| 2.9. | Факты возбуждения в отношении работников организации дел о привлечении к уголовной ответственности за совершение преступлений коррупционной направленности, основанием для возбуждения которых послужили не материалы подразделения (работника) в функции которого включено предупреждение коррупции | – 5,за каждый факт возбуждения уголовного дела | Нет  | 0 |  |
| 2.10. | Доля (процентов) случаев возможности возникновения (возникновения) конфликта интересов, выявленных подразделением (специалистом), к общему количеству случаев возможности возникновения (возникновения) конфликта интересов в организации | 0 –если менее 90 %;1 –если 90 % и более | 0 | 0 |  |

14

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование показателя** | **Критерии оценки** **в баллах** | **Показатель организации** | **Оценка организации** | **Комментарии к заполнению**  |
| **Да** | **Нет** |
| 2.11. | Применение мер дисциплинарной ответственности к работнику организации, сообщившему в правоохранительные или иные государственные органы или средства массовой информации о ставших ему известными фактах коррупции, осуществлено с нарушением требований локального правового акта организации об утверждении процедуры защиты работников, сообщивших о коррупционных правонарушениях в деятельности организации от формальных и неформальных санкций | – 3за каждый имеющийся факт | 0 | 0 |  |
| 2.12. | Количество случаев восстановления работников организации, отмены приказа о наложении взыскания по результатам оспаривания взысканий за нарушение требований локальных правовых актов по предупреждению коррупции в организации по причине нарушения порядка привлечения к ответственности (несоблюдение сроков привлечения к ответственности, нарушение процедуры наложения взыскания и т.д.), незаконности принятия решения о наложении взыскания и т.д. | – 2за каждый случай | 0 | 0 |  |
| 2.13. | Количество представлений прокурора внесенных органу власти, органу местного самоуправления, руководителю организации (иному должностному лицу) по фактам нарушений законодательства о противодействии коррупции (в том числе локальных актов организации), по результатам рассмотрения которых представления прокурора удовлетворены | – 2за каждое внесенное представление | 0 | 0 |  |

15

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование показателя** | **Критерии оценки** **в баллах** | **Показатель организации** | **Оценка организации** | **Комментарии к заполнению**  |
| **Да** | **Нет** |
| **II. Мероприятия по предупреждению коррупции при осуществлении закупок товаров работ и услуг** |
| 1. | Наличие должностей, участвующих в процедуре закупок товаров работ и услуг, в перечне коррупционно-опасных должностей организации | 2 | 0 | 2 | 2 |  |
| 2. | В договорах на закупку товаров работ и услуг используется антикоррупционная оговорка, предложенная министерством экономического развития, инвестиций и туризма Оренбургской области и комитетом по профилактике коррупционных правонарушений Оренбургской области  | 2 | -2или-0,5 за каждый договор без использования антикоррупционной оговорки с учетом требования законодательства по закупке товаров работ и услуг | 2 | 2 |  |
| 3. | В организации реализованы мероприятия по выявлению и минимизации коррупционных рисков при осуществлении закупок товаров, работ и услуг для обеспечения нужд, в соответствии с рекомендациями министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 03 октября 2020 года | 3 | 0 | 3 | 3 |  |
| 4. | В организации установлен порядок предоставления и обмена информацией между работниками, осуществляющими мероприятия по закупке товаров, работ и услуг и работниками, осуществляющими предупреждение коррупции | 2 | 0 | 2 | 2 |  |

\* Методические рекомендации Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации «По проведению в федеральных государственных органах, органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления, государственных внебюджетных фондах и иных организациях, осуществляющих закупки в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг…» и Федеральным законом от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», работы, направленной на выявление личной заинтересованности государственных и муниципальных служащих, работников при осуществлении таких закупок, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

Методические рекомендации Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 03.10.2020 «По выявлению и минимизации коррупционных рисков при осуществлении закупок товаров, работ и услуг для обеспечения государственных или муниципальных нужд»

16

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование показателя** | **Критерии оценки** **в баллах** | **Показатель организации** | **Оценка организации** | **Комментарии к заполнению**  |
| **Да** | **Нет** |
| 5. | Работник организации, в функции которого включено предупреждение коррупции, прошел повышение квалификации по дополнительной программе по вопросам, связанным с осуществлением закупок товаров, работ и услуг. | 2 | 0 | 2 | 2 |  |
| 6. | В организации сформированы профили работников, участвующих в закупках товаров, работ и услуг и профили исполнителей (соисполнителей) контракта. | 2 | 0 | 0 | 0 |  |
| 7. | Подразделением (специалистом) организации, в функции которого включено предупреждение коррупции не реже одного раза в год проводятся консультативно-методические совещания, направленные на информирование работников, участвующих в закупках товаров, работ и услуг. | 1 | 0 | 1 | 1 |  |
| 8. | В организации осуществляется ежегодный анализ и изучение требований, представлений и иных писем уполномоченных органов (ФАС России, контрольно-счетных органов, казначейства, органов прокуратуры) содержащих сведения о нарушениях законодательства в сфере закупок товаров, работ и услуг.(в случае отсутствия в отчетном периоде указанных писем, ставится максимальный балл) | 2 | 0 | 2 | 2 |  |
| 9. | Использование в организации специальных программных продуктов для проверки контрагентов | 2 | 0 | 0 | 0 |  |

17

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование показателя** | **Критерии оценки** **в баллах** | **Показатель организации** | **Оценка организации** | **Комментарии к заполнению**  |
| **Да** | **Нет** |
| **III. Обеспечение информационной открытости деятельности организации по предупреждению коррупции** |
| 1. | На официальном сайте организации сформирован раздел «Противодействие коррупции» простота доступа к которому обеспечивается одним переходом с главной страницы сайта | 3 –если раздел сформирован и необходим один переход;1 – если раздел сформирован и необходимо 2 перехода;0 – если раздел не сформирован или необходимо три и более переходов; | 3 | 3 |  |
| 2. | Содержание в подразделе «Нормативные правовые и иные акты в сфере противодействия коррупции» раздела «Противодействие коррупции» официального сайта органа исполнительной власти списка гиперссылок нормативных правовых актов и локальных нормативных актов по вопросам противодействия коррупции с приложением файлов, содержащих полный актуальный текст акта. | 5 | 0илиминус 0,5 за каждый отсутствующий акт или акт, размещенный в неактуальной редакции  | 5 | 5 |  |

18

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование показателя** | **Критерии оценки** **в баллах** | **Показатель организации** | **Оценка организации** | **Комментарии к заполнению**  |
| **Да** | **Нет** |
| 3. | Сведения о среднемесячной заработной плате руководителя организации, заместителей руководителя организации и главного бухгалтера организации представлены в органы власти, органы местного самоуправления для размещения на официальном сайте органа. При наличии решения органа власти, органа местного самоуправления указанные сведения размещены на официальном сайте организации.(статья 349.5 ТК РФ) | 1 | 0 | 1 | 1 | Директор предоставляет ежегодно |
| 4. | Содержание в разделе «Противодействие коррупции» официального сайта организации гиперссылки, при переходе по которой осуществляется доступ к подразделу «Обращения граждан», включающему в том числе информацию о: нормативном правовом акте, регламентирующем порядок рассмотрения обращений граждан;форме обратной связи, адреса для направления письменных обращений и иных обращений, для направления информации о фактах коррупции или нарушениях работниками организации антикоррупционного законодательства и локальных правовых актов организации  | 2 | 0 | 2 | 2 |  |

19

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование показателя** | **Критерии оценки** **в баллах** | **Показатель организации** | **Оценка организации** | **Комментарии к заполнению**  |
| **Да** | **Нет** |
| 5. | В разделе «Противодействие коррупции» официального сайта организации отражена информация:– о «телефоне доверия», – работнике организации, в функции которого включено предупреждение коррупции с указанием его рабочего телефона, рабочей электронной почты и периодов работы,– об органе власти, органе самоуправления, осуществляющем контроль за деятельностью по предупреждению коррупции в организации;– о правоохранительных органах, осуществляющих противодействие коррупции на территории дислокации организации, с указанием их телефонов, почтовых адресов и адресов электронной почты;– об органах прокуратуры Оренбургской области, осуществляющих свою деятельность на территории дислокации организации, с указанием их телефонов, почтовых адресов и адресов электронной почты;– информация о мероприятиях, проведенных в организации по вопросам предупреждения коррупции;– формы уведомлений, обращений и иных документов, заполняемых работниками организации или гражданами в целях предупреждения коррупции | 4 | 0или минус 0,5за каждую отсутствующую информацию | 3,5 | 3,5 |  |

20

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование показателя** | **Критерии оценки** **в баллах** | **Показатель организации** | **Оценка организации** | **Комментарии к заполнению**  |
| **Да** | **Нет** |
|  | Наличие в организации стенда, отражающего актуальные вопросы по предупреждению коррупции:информация о нормативных правовых актах и локальных правовых актах организации в сфере противодействия коррупции;форма обратной связи, адреса для направления письменных обращений и иных обращений, для направления информации о фактах коррупции или нарушениях работниками организации антикоррупционного законодательства и локальных правовых актов организации;«телефон доверия»; сведения о работнике организации, в функции которого включено предупреждение коррупции с указанием его рабочего телефона, рабочей электронной почты и периодов работы,об органе власти, органе самоуправления, осуществляющем контроль за деятельностью по предупреждению коррупции в организации;о правоохранительных органах, осуществляющих противодействие коррупции на территории дислокации организации, с указанием их телефонов, почтовых адресов и адресов электронной почты;формы и образцы обращений, заявлений, связанных с деятельностью по предупреждению коррупции. | 3 | 0 | 3 | 3 |  |

Таблица № 2

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Суммарные баллы по итогам мониторинга |  |
|  | по разделу I | по разделу II | по разделу III | Итоговый балл |
| Максимум баллов по разделу | 44 | 18 | 18 | 80 |
| Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №7» | 43 | 14 | 17,5 | 74,5 |

Директор МАОУ «СОШ №7» И.А.Волостнова

21

Приложение № 2 к Методике

ФОРМУЛЯР

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение

 «Средняя общеобразовательная школа №7» города Гая

(наименование организации в соответствии с уставом)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование сведений | Данные |
| Общие сведения об организации |
| 1. | Организационно – правовая форма организации | Муниципальное автономное |
| 2. | Фамилия, имя, отчество руководителя организации | Волостнова Ирина Александровна |
| 3. | Адрес интернет-сайта организации  | <https://sh7-gaj-r56.gosweb.gosuslugi.ru>  |
| 4. | Среднесписочная численность сотрудников за отчетный период | 53 |
| 5. | Фамилия, имя, отчество должностных лиц и работников организации, в функции которых включено предупреждение коррупции (контактные телефоны, адреса электронной почты указанных лиц)  | Волостнова Ирина Александровна 89619353832 gaishcoola7@yandex.ru Шпенькова Наталья Михайловна 89058484388 shpenkova.natali@yandex.ruНиянин Вадим Владимирович, 89033910265 gaishcoola7@yandex.ru, Охотенко Оксана Анатольевна, 89619022239 oksanaohot@mail.ru |
| 6. | «Телефон доверия» организации | 8(35362)4-17-11 |
| 7. | Количество лиц, включенных в перечень коррупционно-опасных должностей организации | 53 |
| 8. Сведения об уголовных делах за совершение преступлений коррупционной направленности, возбужденных в отношении работников организации |
| год | ФИО лица, в отношении которого возбуждено уголовное дело, занимаемая должность | Статьи УК РФ, по которым возбуждено дело, краткое описание обстоятельств |
|  | - | - |
| Результаты оценки эффективности деятельности по предупреждению коррупции  |
| год | Суммарные баллы по итогам мониторинга |  |
| по разделу I | по разделу II | по разделу III | Итоговый балл |
| 2022 | 40 | 14 | 14,5 | 68,5 |
| 2023 | 40 | 14 | 14,5 | 68,5 |
| 2024 | 43 | 14 | 17,5 | 74,5 |

Директор МАОУ «СОШ №7» И.А.Волостнова