

ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ГАЙСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №7» г.ГАЯ

МАОУ «СОШ №7»

ПРИКАЗ

11.09.2023

№ 398

О реализации регионального, муниципального и школьного мониторинга качества образования в 2023-2024 учебном году

На основании приказа министерства образования Оренбургской области от 28.08.2023 № 01-21/1380 «О реализации регионального мониторинга качества образования в 2023-2024 учебном году», приказа отдела образования администрации Гайского городского округа от 30.08.2023 № 408 «О реализации регионального и муниципального мониторинга качества образования в 2023-2024 учебном году», в целях формирования системного подхода к оценке качества образования, обеспечения преемственности начального общего, основного общего, среднего общего образования, реализации региональной и муниципальной системы оценки качества образования, повышения ответственности педагогов за результаты своего труда, а также подготовки выпускников к государственной итоговой аттестации на основе анализа предметных затруднений

П Р И К А З Ы В А Ю :

1. Продолжить реализацию регионального, муниципального и школьного мониторинга качества образования в МАОУ «СОШ №7» (далее - Мониторинг) в 2023-2024 учебном году.
2. Утвердить сводный график проведения мероприятий по контролю знаний обучающихся школы на 2023-2024 учебный год (далее - График) согласно приложению к настоящему приказу.
3. Заместителю директора Шеньковой Н.М.:
 - 3.1. Разработать план мероприятий по реализации Мониторинга в 2023-2024 учебном году с учётом затруднений, выявленных по итогам промежуточной аттестации, всероссийских проверочных работ, государственной итоговой аттестации.

Срок: до 13 сентября 2023 года

3.2. Обеспечить проведение стартовой диагностики в соответствии с материалами федеральных основных общеобразовательных программ.

3.3. Рассматривать результаты мероприятий, проводимых в рамках Мониторинга, в качестве итогов промежуточной аттестации или текущего контроля в целях недопущения перегрузки обучающихся. Внести соответствующие изменения в локальные акты школы, регулирующие вопросы форм, периодичности и порядка текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

3.4. Сформировать единый для школы график на учебный год с учетом оценочных процедур, запланированных в рамках учебного процесса, и оценочных процедур федерального и регионального уровней (график может быть утвержден как отдельным документом, так и в рамках имеющихся локальных нормативных актов школы, устанавливающих форму, периодичность, порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся).

3.5. Разместить сформированный график не позднее чем через 2 недели после начала учебного года на сайте школы на главной странице подраздела «Документы» раздела «Сведения об образовательной организации» в виде электронного документа.

3.6. Обеспечить разработку рабочих программ учителями предметниками с учетом мероприятий Мониторинга и мероприятий по коррекции знаний обучающихся.

Срок: до 15 сентября 2023 года

3.7. Создать условия для сохранности информации контрольно-измерительных материалов, текстов работ до проведения мероприятий Мониторинга.

3.8. Организовать разработку мероприятий по устранению предметных дефицитов с обязательной их коррекцией в течение всего периода.

Срок: в течение 2023-2024 учебного года

3.9. Обеспечить информационное и организационно-методическое сопровождение Мониторинга, в том числе организовать разъяснительную работу с обучающимися и их родителями по участию в данных мероприятиях.

Срок: до 15 сентября 2023 года

3.10. Совершенствовать систему методического сопровождения учителей через непрерывное повышение квалификации, в том числе курсовую подготовку, консультативную помощь, взаимопосещения учебных занятий, сетевое взаимодействие с учителями-тьюторами, самообразование. Особое внимание уделить учителям с низкими образовательными результатами.

Срок: в течение 2023-2024 учебного года

3.11. Осуществлять аналитическую деятельность по итогам выполнения мероприятий Мониторинга и предоставлять отчёты в рекомендуемые сроки.

3.12. Использовать ИКТ-технологии и электронные формы документации при проведении, анализе работ, разработке и реализации образовательных маршрутов.

Срок: в течение 2023-2024 учебного года

4. Учителям предметникам:

4.1. При разработке рабочих программ учитывать мероприятия Мониторинга и мероприятия по коррекции знаний обучающихся.

Срок: до 10 сентября 2023 года

4.2. Предоставить заместителю директора Шпеньковой Н.М. даты проведения оценочных процедур по предметам для формирования единого графика школы.

Срок: до 13 сентября 2023 года

4.3. Проводить мероприятия по устранению предметных дефицитов с обязательной их коррекцией в течение всего периода.

Срок: в течение 2023-2024 учебного года

4.4. Проводить разъяснительную работу с обучающимися и их родителями по итогам проведения работ Мониторинга.

Срок: в течение года

4.6. Осуществлять аналитическую деятельность по итогам выполнения мероприятий Мониторинга и предоставлять отчёты заместителю директора в рекомендуемые сроки.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя директора Шпенькову Н.М.

Директор MAOY «COII №7»



И.А.Волостнова