Приложение 2

к приказу по МАОУ "СОШ № 7"

от 29.12.2023 № 653

**Порядок проведения всероссийских проверочных работ в 2024 году в МАОУ "СОШ № 7"**

Порядок проведения всероссийских проверочных работ в МАОУ "СОШ № 7" разработан в соответствии с приказом Рособрнадзора от 21.12.2023 № 2160 «О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ в 2024 году» (далее – приказ Рособрнадзора № 2160).

 Общие положения:

1. Всероссийские проверочные работы (далее – ВПР, проверочные работы) проводятся с целью мониторинга качества подготовки обучающихся МАОУ «СОШ № 7». ВПР не требуют специальной подготовки.
2. В 2024 году ВПР по учебным предметам в 4-8 и 11 классах будут проводиться по образцам и описаниям контрольных измерительных материалов 2023 года, представленным на сайте ФГБУ «Федеральный институт оценки качества образования» (https://fioco.ru/obraztsi\_i\_opisaniya\_vpr\_2023) (письмо Рособрнадзора от 04.12.2023 № 02-422).
3. Порядком проведения ВПР не предусмотрено обязательное выполнение работы в другой день, если в день проведения ВПР обучающийся отсутствовал по какой-либо причине. Также не предусмотрено повторное выполнение проверочной работы.
4. Решение об участии в ВПР обучающихся с ограниченными возможностями здоровья принимает МАОУ «СОШ № 7» по согласованию с родителями (законными представителями) обучающегося с учетом того, что контрольные измерительные материалы для проведения проверочных работ составлены по программам начального общего, основного общего и/или среднего общего образования.
5. МАОУ «СОШ № 7» принимает решение о выставлении отметок обучающимся по результатам ВПР и иных формах использования результатов ВПР в рамках образовательного процесса в соответствии с установленной действующим законодательством Российской Федерации в сфере образования компетенцией.
6. В 4 классах по предмету «Русский язык» диктовать текст диктанта может только учитель начальных классов или учитель русского языка и литературы из основной школы, имеющий соответствующие навыки и владеющий методикой проведения диктанта в начальной школе. Привлечение к проведению диктанта учителей по другим предметам из основной школы, а также иных работников МАОУ «СОШ № 7» не допускается.
7. Наименования классов обозначаются их порядковыми номерами (фактические наименования (литеры) классов не используются).
8. Формы сбора результатов заполняет и загружает в Федеральную информационную систему оценки качества образования (далее – ФИС ОКО) ответственный организатор МАОУ «СОШ № 7».
9. Ответственный организатор МАОУ «СОШ № 7» скачивает архивы с материалами ВПР в ЛК ФИС ОКО в период доступа и хранит в течение времени, установленного МАОУ «СОШ № 7» самостоятельно. Предоставление федеральным организатором материалов ВПР по истечении периода проведения ВПР не предусмотрено.
10. Для проведения ВПР по биологии в 6, 7 и 8 классах будут использованы проверочные работы по линейной программе.
11. **Проведение всероссийских проверочных работ в 4-8, 11 классах.**

ВПР проводятся в любой день периода, указанного в графике проведения Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся МАОУ «СОШ № 7» в форме ВПР в 2024 году, утвержденного приказом Рособрнадзора № 2160 (далее – график проведения ВПР).

Даты проведения ВПР определяются МАОУ «СОШ № 7» самостоятельно.

Участниками ВПР в 4–8 классах по каждому учебному предмету являются все обучающиеся соответствующих классов МАОУ СОШ № 7».

ВПР в 11 классах проводятся по тем предметам, которые не выбраны для сдачи в форме единого государственного экзамена (далее – ЕГЭ). В ВПР по конкретному учебному предмету принимают участие все обучающиеся МАОУ «СОШ № 7», не планирующие проходить государственную итоговую аттестацию в форме ЕГЭ по данному учебному предмету. Обучающиеся 11 классов, планирующие сдавать ЕГЭ по конкретному учебному предмету, принимают участие в ВПР по данному предмету по своему выбору.

* 1. В ВПР: - в 4 классах по учебным предметам: «Русский язык», «Математика», «Окружающий мир» принимают участие все обучающиеся параллели.
	2. По предмету «Русский язык» части 1 и 2 проверочной работы рекомендуется выполнять в разные дни (2 часть выполняется на следующий день или через день);

 - в 5 классах по учебным предметам «Русский язык», «Математика», «История», «Биология» принимают участие все обучающиеся параллели;

 5 - в 6 классах по учебным предметам «Русский язык», «Математика» принимают участие все обучающиеся параллели; по учебным предметам «История», «Биология», «География», «Обществознание» для каждого класса проводятся ВПР по двум предметам на основе случайного выбора;

 - в 7 классах по учебным предметам «Русский язык», «Математика принимают участие все обучающиеся параллели; по учебным предметам «История», «Биология», «География», «Обществознание», «Физика» для каждого класса проводятся ВПР по двум предметам на основе случайного выбора.

 - в 8 классах по учебным предметам «Русский язык», «Математика» принимают участие все обучающиеся параллели; по учебным предметам «История», «Биология», «География», «Обществознание», «Физика», «Химия» для каждого класса проводятся ВПР по двум предметам на основе случайного выбора.

 Для проведения ВПР по двум предметам на основе случайного выбора предметы распределяются по одному из каждой предметной области: общественно-научные предметы – «История», «Обществознание», «География»; естественно-научные предметы – «Физика», «Химия», «Биология».

 - в 11 классах по учебным предметам «Физика», «История», «Химия».

 1.3. Каждому участнику выдается один и тот же код на все работы (в 4–8 классах – пятизначный код, в 11 классах – четырехзначный код). Каждый код является уникальным и используется во всей МАОУ «СОШ № 7» только для одного обучающегося.

 Инструктивные материалы для организаторов ВПР в МАОУ СОШ № 7, организаторов в аудитории, экспертов по проверке работ, разработанные в соответствии с Порядком проведения всероссийских проверочных работ в 2024 году (приказ Рособрнадзора от 21.12.2023 № 2160 «О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ в 2024 году») предоставляются федеральным организатором в соответствии с планом-графиком проведения ВПР в 2024 году. В инструктивных материалах описывается последовательность действий привлеченных к проведению ВПР лиц.

 Продолжительность выполнения работ и формат печати вариантов ВПР представлены в приложении к настоящему Порядку проведения.

1. Проведение ВПР в 6–8 классах по учебным предметам на основе случайного выбора.

 2.1. В 6–8 классах распределение конкретных предметов на основе случайного выбора по конкретным классам осуществляется федеральным организатором.

 2.2. Для 6–8 классов информация о распределении конкретных учебных предметов на основе случайного выбора по конкретным классам будет предоставляться МАОУ «СОШ № 7» не ранее чем за семь дней до дня проведения в ЛК ФИС ОКО, в соответствии с расписанием, полученным от МАОУ «СОШ № 7», согласно плану-графику проведения ВПР. Распределение предметов на основе случайного выбора осуществляет федеральный организатор.

 2.3. Ответственный организатор МАОУ «СОШ № 7» скачивает информацию о распределении учебных предметов по классам и организует проведение ВПР в конкретных классах по конкретным учебным предметам.

 3. Ответственный организатор МАОУ «СОШ № 7»:

 3.1. Получает от регионального/муниципального координатора реквизиты доступа в ЛК ФИС ОКО с соблюдением условий конфиденциальности.

 3.2. Формирует заявку на участие в ВПР в ЛК ФИС ОКО. Материалы для проведения ВПР предоставляются по заявке на участие в ВПР, заполненной МАОУ «СОШ № 7».

 3.3. Формирует расписание ВПР в традиционной форме в 4–8 и 11 классах. Расписание должно быть заполнено так, чтобы даты проведения ВПР не совпадали с выходными днями, каникулами, общероссийскими и региональными праздниками и были определены с учетом изученных тем по каждому учебному предмету.

 3.4. Скачивает в ЛК ФИС ОКО в разделе «ВПР» бумажный протокол, список кодов участников работы и протокол соответствия порядкового номера наименованию класса в МАОУ «СОШ № 7».

 Файл с кодами для выдачи участникам представляет собой таблицу с напечатанными кодами, которые выдаются участникам перед началом работы. Перед выдачей таблица с кодами разрезается на отдельные коды. Бумажные протоколы и коды участников печатаются в необходимом количестве. Список и файл с кодами передается организатору в аудитории до начала проведения работы. Каждому участнику присваивается один и тот же код на все работы (в алфавитном порядке). Каждый код является уникальным и используется во всей МАОУ «СОШ № 7» только для одного обучающегося. Коды могут быть выданы один раз перед проведением всех работ или перед каждой работой.

 3.5. Скачивает информацию о распределении предметов для 6-8 классов на основе случайного выбора. Информация о распределении конкретных предметов на основе случайного выбора по конкретным классам предоставляется МАОУ «СОШ № 7» не ранее чем за семь дней до дня проведения в ЛК ФИС ОКО, в соответствии с расписанием, полученным от МАОУ «СОШ № 7», согласно плану-графику проведения ВПР. Распределение предметов на основе случайного выбора осуществляет федеральный организатор.

 3.6. Собирает все работы с ответами участников по окончании проведения ВПР.

 3.7. Организует проверку работ участников экспертами с помощью критериев оценивания (период проверки работ определен в плане-графике проведения ВПР).

 3.8.Информирует экспертов о сроках проверки заданий проверочных работ. Обеспечивает контроль за ходом проверки, принимает меры для своевременного завершения проверки. Если получает информацию от эксперта о том, что он не успевает завершить проверку в указанные сроки, принимает меры для своевременного завершения проверки (привлекает дополнительно экспертов) информируя муниципального/регионального координатора о возможных рисках нарушения сроков проверки и завершения проверки работ

 3.9. Заполняет электронную форму сбора результатов (при необходимости с помощью технического специалиста): вносит код, номер варианта работы, баллы за задания каждого из участников, контекстную информацию (пол, класс) и отметку за предыдущие четверть/полугодие.

 В электронной форме сбора результатов и в электронном протоколе передаются только коды участников (логины), ФИО не указывается. Бумажный протокол проведения ВПР в традиционной и компьютерной форме с соответствием ФИО и кода участника (логина) хранится в МАОУ «СОШ № 7» до получения результатов.

 3.10. Загружает электронную форму сбора результатов и электронный протокол в ФИС ОКО в разделе «ВПР» (период загрузки форм сбора и электронных протоколов указан в плане-графике проведения ВПР).

 4. Организатор в аудитории:

 Организатором в аудитории назначается учитель, не работающий в данном классе и не являющейся учителем по предмету, по которому проводится проверочная работа. Количество организаторов в аудитории в МАОУ «СОШ № 7» определяется по количеству аудиторий, в которых проводятся проверочные работы.

 5. При проведении ВПР в традиционной форме:

 5.1. Получает от ответственного организатора коды и варианты (первый и второй) проверочных работ. Если коды не выданы участникам заранее, раздает коды в соответствии со списком, полученным от ответственного организатора. Раздает участникам распечатанные варианты проверочной работы для выполнения заданий. При выдаче вариантов следит за тем, чтобы у двух участников, сидящих рядом, были разные варианты. Работа может выполняться ручками (синей или черной), которые обычно используются обучающимися на уроках.

 5.2. Проводит инструктаж (не более 5 мин.)

 5.4. Проверяет, чтобы каждый участник записал выданный ему код в специально отведенное поле в верхней правой части каждого листа с заданиями.

 5.6. В процессе проведения работы заполняет бумажный протокол, в котором фиксирует код участника, который он записал в работе, в таблице рядом с ФИО участника.

5.7. По окончании проведения проверочной работы собирает работы участников и передает их ответственному организатору МАОУ «СОШ № 7».

6. Эксперт:

Список экспертов по проверке работ формируется из числа педагогических

работников, работающих в МАОУ «СОШ № 7» и обладающих навыками оценки образовательных достижений обучающихся.

 6.1. Оценивает работы в соответствии с полученными критериями оценивания.

 6.2. Вписывает баллы за каждое задание в специальное квадратное поле с пунктирной границей слева от соответствующего задания:

 - если участник не приступал к выполнению заданий, то в квадратное поле с пунктирной границей слева от соответствующего задания вносится «Х» (решение и ответ отсутствуют);

 - если какие-либо задания не могли быть выполнены целым классом по причинам, связанным с отсутствием соответствующей темы в реализуемой школой образовательной программе, всем обучающимся класса за данное задание вместо балла выставляется значение «н/п» («тема не пройдена»).

 6.3. После проверки каждой работы необходимо внести баллы в таблицу на титульном листе работы «Таблица для внесения баллов участника» для внесения баллов за каждое задание.

Приложение

к Порядку проведения ВПР

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Предмет | Класс | Продолжительность выполнения работ | Печать вариантов ВПР (*Не допускается печать двух страниц на одну сторону листа А4)* |
| Русский язык (1 часть) | 4 |  45 минут | формат печати – А4, чёрно-белая, односторонняя |
| Русский язык (2 часть) | 4 | 45 минут |
| Математика | 4 | 45 минут | формат печати – А4, чёрно-белая, допускается печать на обеих сторонах листа |
| Окружающий мир | 4 | 45 минут |
| Математика | 5 | 45 минут | формат печати – А4, чёрно-белая, допускается печать на обеих сторонах листа |
| Русский язык | 5 | 60 минут |
| Биология | 5 | 45 минут |
| История | 5 | 45 минут |
| Математика | 6 | 60 минут | формат печати – А4, чёрно-белая, допускается печать на обеих сторонах листа |
| Русский язык | 6 | 90 минут |
| Биология | 6 | 45 минут |
| География | 6 | 45 минут |
| Обществознание  | 6 | 45 минут |
| История | 6 | 45 минут |
| Математика | 7 | 90 минут | формат печати – А4, чёрно-белая, допускается печать на обеих сторонах листа |
| Русский язык | 7 | 90 минут |
| Биология | 7 | 45 минут |
| География | 7 | 45 минут |
| Физика | 7 | 45 минут |
| Обществознание  | 7 | 45 минут |
| История | 7 | 45 минут |
| Математика | 8 | 90 минут | формат печати – А4, чёрно-белая, допускается печать на обеих сторонах листа |
| Русский язык | 8 | 90 минут |
| Биология | 8 | 45 минут |
| География | 8 | 45 минут |
| Физика | 8 | 45 минут |
| Обществознание  | 8 | 45 минут |
| История | 8 | 45 минут |
| Химия | 8 | 90 минут |
| История | 11 | 90 минут | формат печати – А4, чёрно-белая, допускается печать на обеих сторонах листа |
| Физика | 11 | 90 минут |
| География | 11 | 90 минут |